

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Соловецкая средняя школа имени Соловецких юнг ВМФ»
МБОУ «Соловецкая СШ»
(наименование организации)

по ОКПО

Код
31298016

Номер документа	Дата составления
40/02-01	06.07.2023

ПРИКАЗ

О создании Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Соловецкая средняя школа имени Соловецких юнг ВМФ» на 2023-2024 учебный год

На основании распоряжения министерства образования Архангельской области от 19 декабря 2022 года №2306 «О реализации в Архангельской области мероприятия по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественнонаучной и технологической направленности в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2023 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МБОУ «Соловецкая СШ» центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».
2. Утвердить перечень кабинетов для размещения центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»:
 - кабинет физики;
 - кабинет естествознания.
3. Утвердить Положение о центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (Приложение №1).
4. Назначить руководителем центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» Дунаевскую Ирину Сергеевну, учителя биологии.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации _____

Директор
(должность)



(личная подпись)

Е.Л. Пудова

(расшифровка подписи)

С приказом работник ознакомлен _____

“ ” 20 ____ г.

Положение
о Центре естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на
базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Соловецкая
средняя школа имени Соловецких юнг ВМФ»

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Соловецкая средняя школа имени Соловецких юнг ВМФ» (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения целей МБОУ «Соловецкая СШ» (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МБОУ «Соловецкая СШ», планами работы, утвержденными учредителем, и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. Реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. Разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. Организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. Повышение профессионального мастерства педагогических работников центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные

программы.

- 2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:
- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
 - с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
 - с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
 - обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

- 3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра, а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.
- 3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.
- 3.3. Руководитель Центра обязан:
- 3.3.1. Осуществлять оперативное руководство Центром;
 - 3.3.2. Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
 - 3.3.3. Отчитываться перед руководством Учреждения о результатах работы Центра;
 - 3.3.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.
- 3.4. Руководитель Центра вправе:
- 3.4.1. Осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;
 - 3.4.2. По согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами центра и осуществлять контроль за его реализацией;
 - 3.4.3. Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
 - 3.4.4. По согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
 - 3.4.5. Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.